

## MANDÁTNA ZMLUVA

č.  
uzatvorená v súlade s ustanovením § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.  
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „zmluva“)

medzi  
Zmluvnými stranami

1. Mandantom: Obec Mokrance  
Sídlo: Hlavná 38/42, 045 01 p. Moldava nad Bodvou  
IČO: 00690295  
DIČ: 2020751535  
Štatutárny zástupca: Mgr. Mária LACKOVÁ – starostka  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu: +421 55 489 85 93, 0905387973  
IBAN:  
Tel.:  
Fax:  
E-mail: obcemokrance@stonline.sk  
Webová stránka: www.mokrance.sk

(ďalej len „mandant“)

a

2. Mandatárom: Ing. Peter Hudák  
Sídlo: Zdoňa  
Osvedčenie: evidenčne č. 08755\*10-20-30\*, zo dňa 04.012006, vydaný SKSI Bratislava  
IČO: 32557582  
DIČ: 1031501086  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
Číslo telefónu/faxu:  
E-mail: peter.hudak14@gmail.com

(ďalej len „mandatár“)

### Článok I

#### PREDMET ZMLUVY

1. Mandatár sa zaväzuje v súlade s touto zmluvou vykonávať a za podmienok dojednaných v tejto zmluve počas realizácie stavby: „Stavebný dozor na kanalizáciu Mokrance“, odbornú, poradensko - konzultačnú činnosť a inžiniersku činnosť počas realizácie stavby – stavebný dozor objednávateľa

## Článok II VÝKON ODBORNÉHO TECHNICKÉHO DOZORA

1. Odbornú poradensko - konzultačnú činnosť počas realizácie stavby bude mandatár poskytovať vždy na základe požiadavky na strane objednávateľa a to telefonicky, osobne resp. účasťou na jednaniach. Inžiniersku činnosť počas realizácie stavby – odborný technický dozor objednávateľa bude vykonávaný formou občasného dozoru rozsahu, ktorý je pre stavbu nevyhnutný (min. 3x týždenne) resp. vždy na vyžiadanie objednávateľa alebo zhotoviteľa stavby.
2. V rámci technického dozoru mandatár pre mandanta zabezpečuje:
  - odovzdanie staveniska zhotoviteľovi a zabezpečenie zápisu o tom v stavebnom denníku,
  - dodržiavanie podmienok v ohlásení stavby a opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby,
  - odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavebného objektu, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby po konzultácii s Obecným úradom Mokrance,
  - bezodkladne informuje objednávateľa o všetkých závažných skutočnostiach (okolnostiach)
  - kontrolu vecnú a cenovú správnosť a úplnosť oceňovaných podkladov a platobných podkladov, súlad s podmienkami zmlúv pred predložením zhotoviteľovi na úhradu,
  - kontrolu tých činností diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými a zapisuje výsledky kontroly do stavebného denníka,
  - spoluprácu so spracovateľom projektu,
  - sledovanie, či zhotoviteľ vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcii a prác, a kontrolu ich výsledku,
  - vyžiadanie dokladov o preukázaní zhody výrobkov pre stavbu, ktoré predloží objednávateľovi,
  - sledovanie vedenia stavebného denníka v súlade s podmienkami zmlúv,
  - spolupráca s pracovníkmi objednávateľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo zamedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami,
  - kontrolu postupu prác a upozorňuje zhotoviteľa na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií,
  - kontrolu riadne uskladnených materiálov, strojov, zariadení a konštrukcii na stavenisku,
  - prípravu podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti a účasť na odovzdaní a prevzatí stavby,
  - kontrolu dokladov, ktoré predloží zhotoviteľ k odovzdaniu a prevzatiu dokončenej stavby, alebo jej časti,
  - kontrolu odstraňovania väd a nedorobkov zistených pri preberaní v dohodnutých termínoch,
  - prípravu a zúčastňuje sa na kolaudačnom konaní,
  - kontrolu vypratania staveniska zhotoviteľom,
  - kontrolu odstraňovania väd a nedorobkov počas záručnej doby,
  - mandatár je povinný po ukončení diela odovzdať mandantovi kompletnú foto dokumentáciu z celkovej stavby.

## Článok III TERMÍNY A ČAS PLNENIA

1. odborný technický dozor objednávateľa okrem povinností uvedených v č. 2, bod 2. kontroluje, či je stavba realizovaná v súlade s projektovou dokumentáciou, či je v súlade s dohodami medzi zhotoviteľom a objednávateľom stavby, resp. jeho pripomienok a požiadaviek.  
**Začiatok činnosti:** odovzdanie staveniska (upresnený v stavebnom denníku)  
**Ukončenie činnosti:** 15. 12. 2019.

#### Článok IV ODMENA MANDATÁRA

1. Mandant sa zaväzuje uhradiť mandatárovi odmenu za vykonanú činnosť uvedenú v tejto zmluve vo výške **2.652,63 eur s DPH. Odmena za vykonanú činnosť sa uhradí len za skutočný výkon stavebného dozoru objednávateľa obec Mokrance zastúpenou Mgr. Máriou Lackovou, starostkou obce.**
2. Splatnosť faktúry je do 15 dní od jej doručenia. Mandatár doručí faktúru mandantovi do 10. dňa v mesiaci za predchádzajúci mesiac.

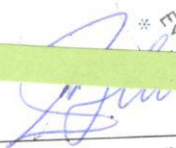
#### Článok V ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Všetky informácie, ktoré si medzi sebou zmluvné strany v súvislosti s činnosťou v zmysle tejto zmluvy vymenia, sú považované za dôverné a strany sa zaväzujú, že ich neprezradia tretej osobe ani ich nepoužijú v rozpore s účelom tejto zmluvy pre vlastné potreby. Táto povinnosť zachovania mlčanlivosti platí aj po skončení zmluvného vzťahu.
2. V prípade, že zhotoviteľ počas realizácie diela príde do kontaktu s osobnými údajmi objednávateľa, bude sa riadiť ustanoveniami zákona č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.
3. Zmena zmluvy je možná len písomnými dodatkami k zmluve.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť podpisom zmluvných strán.
6. Táto zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží mandatár a 1 vyhotovenie mandant.

V Mokranciach, dňa 26.09.2019

  
mandant  
Mgr. Mária LACKOVÁ  
starostka



  
mandatár  
Ing. Peter Hudák  
stavebný dozor

Ing. PE

150U  
1031501086